

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший заступник міського
голови

 Р.Бейзик

«9 травня» 2024 р.

ПОСАДОВА ІНСТРУКЦІЯ
начальника Управління інвестицій та економічного розвитку
виконавчого комітету Дрогобицької міської ради

1. ЗАГАЛЬНА ЧАСТИНА

1.2. Начальник Управління інвестицій та економічного розвитку виконавчого комітету Дрогобицької міської ради (надалі – начальник Управління) керує діяльністю Управління та несе персональну відповідальність за виконання покладених на Управління завдань.

1.3. Начальником Управління інвестицій та економічного розвитку призначається особа, яка має вищу економічну освіту не нижче ступеня магістра, спеціаліста, вільно володіє державною мовою та має стаж роботи на службі в органах місцевого самоврядування, на посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше 2 років.

1.4. Начальник Управління інвестицій та економічного розвитку призначається на посаду (за результатами конкурсу) і звільняється з посади міським головою з дотриманням вимог Закону України «Про службу і органах місцевого самоврядування» та КЗпП України.

1.5. На час відсутності Начальника Управління інвестицій та економічного розвитку у зв'язку з відпусткою, хворобою та іншими причинами його обов'язки виконує працівник Управління інвестицій та економічного розвитку згідно розпорядження міського голови.

1.6. Начальник Управління інвестицій та економічного розвитку підпорядковується міському голові та першому заступнику міського голови. У своїй роботі керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян», Бюджетним кодексом України, Податковим кодексом України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Дрогобицької міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, інструкцією з

діловодства у виконавчих органах Дрогобицької міської ради, правилами трудового розпорядку, правилами ділового етикету, регламентом ради, регламентом виконавчого комітету Дрогобицької міської ради, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

2. ЗАВДАННЯ ТА ОБОВ'ЯЗКИ

Начальник Управління інвестицій та економічного розвитку:

2.1. Здійснює керівництво діяльністю Управління інвестицій та економічного розвитку .

2.2. Розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису доходів і видатків на утримання Управління інвестицій та економічного розвитку.

2.3. Скликає та проводить наради з питань, що належать до компетенції Управління інвестицій та економічного розвитку.

2.4. Порушує в установленому порядку питання щодо присвоєння рангу посадової особи місцевого самоврядування працівникам Управління інвестицій та економічного розвитку .

2.5. Затверджує та контролює виконання затверджених перспективних та оперативних планів роботи Управління інвестицій та економічного розвитку .

2.6. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує і контролює їх виконання.

2.7. Представляє Управління інвестицій та економічного розвитку на засіданнях виконкому, сесіях міської ради, нарадах апарату Виконавчих органів Дрогобицької міської ради.

2.8. Начальник подає пропозиції щодо матеріального заохочення працівників управління, яке здійснюється міським головою у відповідності до вимог чинного законодавства за погодженням з першим заступником міського голови.

2.9. Сприяє підвищенню кваліфікації, контролює стан трудової та виконавчої дисципліни в Управлінні інвестицій та економічного розвитку.

2.10. Начальник розподіляє обов'язки між працівниками, забезпечує їх взаємозамінність у межах структури управління для забезпечення ефективної реалізації завдань і функцій.

2.11. Начальник може брати участь у проведенні конкурсів на призначення працівників (заміщення вакантних посад) управління та його структурних підрозділів. Головою конкурсної комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючий справами виконкому.

2.12. Начальник управління в межах своїх повноважень повинен взаємодіяти з уповноваженою особою з питань корупції.

3. ПРАВА

Начальник Управління має право:

3.1. Залучати інші відділи і управління виконкому Дрогобицької міської ради до вирішення питань у сфері економічного та соціального розвитку міста в межах їх компетенції.

3.2. Залучати спеціалістів інших відділів міської ради, підприємств, установ та організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до їх компетенції.

3.3. Отримувати в установленому порядку від інших відділів та управлінь міської ради, підприємств, установ та організацій, незалежно від форм власності, суб'єктів господарювання інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

3.4. Організовувати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

3.5. Брати участь у пленарних засіданнях сесій міської ради та її виконавчого комітету, нарадах, що проводить міський голова, а також інших заходах, що проводяться виконавчими органами ради з питань компетенції управління.

3.6. Брати участь в нарадах, бізнес-форумах, конференціях, пов'язаних із питаннями що відносяться до компетенції Управління.

3.7. Взаємодіяти з виконавчими органами міської ради, представницькими органами, а також підприємствами, установами та організаціями міста, об'єднаннями громадян.

3.8. Бути представником Управління в державних, громадських та інших організаціях.

3.9. Оскаржувати відповідно до чинного законодавства накази та дії керівництва.

3.10. Підписувати та візувати документи у межах своєї компетенції.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

Начальник Управління інвестицій та економічного розвитку несе персональну відповідальність за:

4.1. Невиконання покладених на Управління інвестицій та економічного розвитку завдань і здійснення ним визначених цим Положенням повноважень.

4.2. Невиконання рішень Дрогобицької міської ради, її виконавчого комітету, доручень і розпоряджень міського голови.

4.3. Несвоєчасне і недостовірне надання інформації та звітності, що входять до компетенції Управління інвестицій та економічного розвитку, стан діловодства.

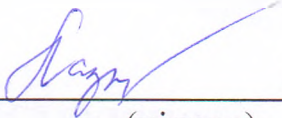
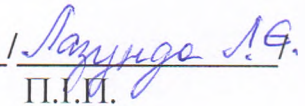
4.4. Начальник Управління інвестицій та економічного розвитку несе відповідальність за:

- порушення термінів та порядку підготовки документів;
- за порушення термінів та порядку виконання рішень міської ради, виконавчого комітету та розпоряджень міського голови;

- невиконання плану структурного підрозділу за звітний період, обов'язків та доручень керівника;
- безпідставне порушення правил трудової дисципліни;
- невиконання доручень міського голови та заступників міського голови без поважних причин;
- інші порушення трудової та виконавчої дисципліни

З посадовою інструкцією

ознайомлений:


(підпис) / 
П.І.И.

"01" травня 2024 р.