

Детальний план роботи робочої групи з формування Концепції інтегрованого розвитку Дрогобицької міської територіальної громади

1. Підготовчий етап (Жовтень)

1.1. Перше засідання робочої групи

- Дата: _____ тиждень жовтня
- Порядок денний:
 - Формування та затвердження комунікаційного плану
 - Формування та затвердження технічного завдання
 - Формування переліку вихідних даних та спеціальних досліджень
- Результати:
 - Затверджений комунікаційний план
 - Затвержене технічне завдання
 - Сформований перелік вихідних даних

1.2. Публікація результатів першого засідання

- Дата: протягом 3 робочих днів після засідання
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах (Facebook, Instagram, Telegram)

2. Аналітичний етап (Жовтень - Листопад)

2.1. Збір відомостей щодо державних та регіональних інтересів

- Термін: до кінця жовтня
- Відповідальний: Виконавчий комітет Дрогобицької міської ради
- Завдання:
 - Подання запитів до відповідних органів
 - Збір та аналіз отриманої інформації

2.2. Збір відомостей щодо чинних та проєктних документів

- Термін: до кінця жовтня
- Відповідальний: Відділ містобудування та архітектури
- Завдання:
 - Збір інформації про стратегічні плани, містобудівну документацію, документацію із землеустрою

2.3. Збір відомостей щодо громадських інтересів

- Термін: жовтень - початок листопада
- Відповідальний: КУ "Інститут міста Дрогобича"
- Завдання:
 - Публікація інформації про збір пропозицій
 - Проведення опитувань та консультацій з громадськістю
 - Аналіз та систематизація отриманих пропозицій

2.4. Зустрічі з представниками заінтересованих сторін

- Термін: жовтень - листопад
- Відповідальний: Робоча група

- Завдання:
 - Організація та проведення зустрічей
 - Збір пропозицій та аналіз даних

2.5. Друге засідання робочої групи

- Дата: середина листопада
- Порядок денний:
 - Обговорення результатів аналізу та збору пропозицій
 - Підготовка до стратегічної сесії
- Результати:
 - Систематизована інформація для стратегічної сесії

2.6. Публікація результатів аналізу

- Дата: не пізніше ніж за 3 робочі дні до стратегічної сесії
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах

3. Підготовка попереднього проєкту (Листопад - Грудень)

3.1. Проведення стратегічної сесії

- Дата: кінець листопада
- Відповідальний: Робоча група
- Завдання:
 - Організація та проведення стратегічної сесії
 - Формування напрацювань для попереднього проєкту

3.2. Третє засідання робочої групи

- Дата: початок грудня
- Порядок денний:
 - Підготовка та затвердження протоколу стратегічної сесії
- Результати:
 - Затверджений протокол стратегічної сесії

3.3. Публікація результатів стратегічної сесії

- Дата: протягом 3 робочих днів після засідання
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради (з можливістю коментування)
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах
 - Публікація відеозапису презентації результатів

3.4. Четверте засідання робочої групи

- Дата: середина грудня
- Порядок денний:
 - Підготовка та затвердження попереднього проєкту КІР
- Результати:

- Підготовлений попередній проєкт (розділи 1-3)

3.5. Публікація попереднього проєкту для громадського обговорення

- Дата: друга половина грудня
- Термін обговорення: мінімум 10 днів
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради (з можливістю коментування)
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах

3.6. П'яте засідання робочої групи

- Дата: кінець грудня
- Порядок денний:
 - Обговорення результатів громадського обговорення
 - Доопрацювання попереднього проєкту КІР
- Результати:
 - Доопрацьований попередній проєкт (розділи 1-3)

3.7. Публікація доопрацьованого попереднього проєкту

- Дата: не пізніше ніж за 3 дні до громадських слухань
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради (з можливістю коментування)
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах

3.8. Проведення громадських слухань

- Дата: січень
- Відповідальний: Робоча група
- Завдання:
 - Організація та проведення громадських слухань
 - Збір та аналіз пропозицій

4. Підготовка основного проєкту (Січень - Лютий)

4.1. Шосте засідання робочої групи

- Дата: середина січня
- Порядок денний:
 - Підготовка та затвердження основного проєкту КІР
- Результати:
 - Підготовлений основний проєкт (розділи 1-5)

4.2. Публікація основного проєкту для громадського обговорення

- Дата: друга половина січня
- Термін обговорення: мінімум 10 днів
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради (з можливістю коментування)
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах

4.3. Сьоме засідання робочої групи

- Дата: початок лютого
- Порядок денний:

- Обговорення результатів громадського обговорення
- Доопрацювання основного проєкту КІР
- Результати:
 - Доопрацьований основний проєкт (розділи 1-5)

4.4. Публікація доопрацьованого основного проєкту

- Дата: не пізніше ніж за 3 дні до громадських слухань
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради (з можливістю коментування)
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах

4.5. Проведення громадських слухань

- Дата: середина лютого
- Відповідальний: Робоча група
- Завдання:
 - Організація та проведення громадських слухань
 - Збір та аналіз пропозицій

5. Підготовка повного проєкту (Лютий)

5.1. Восьме засідання робочої групи

- Дата: кінець лютого
- Порядок денний:
 - Підготовка та затвердження повного проєкту КІР
- Результати:
 - Підготовлений повний проєкт (розділи 1-6 + додатки)
 - Затвердження робочою групою проєкту КІР

6. Затвердження проєкту (Березень)

6.1. Підготовка проєкту рішення про затвердження КІР

- Дата: початок березня
- Відповідальний: Виконавчий комітет Дрогобицької міської ради
- Завдання:
 - Підготовка проєкту рішення
 - Подання на розгляд міської ради

6.2. Затвердження КІР міською радою

- Дата: березень (на черговій сесії міської ради)
- Відповідальний: Міська рада
- Результат:
 - Затверджена Концепція інтегрованого розвитку Дрогобицької міської територіальної громади

6.3. Публікація затвердженої КІР

- Дата: протягом 5 робочих днів після затвердження
- Відповідальний: Управління цифровізації, інформаційної політики та комунікацій
- Канали публікації:
 - Офіційний вебсайт Дрогобицької міської ради
 - Офіційні сторінки в соціальних мережах
- Додаткові дії:

- Надсилання офіційним листом до обласної державної адміністрації та Мінрегіону