

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

СХВАЛЕНО:

Конференцією трудового колективу
Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка
протокол № 11 від 26 березня 2025 року



Голова

Микола ЛУК'ЯНЧЕНКО

ЗМІНИ І ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ ДРОГОБИЦЬКОГО ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ІВАНА ФРАНКА НА 2022 - 2025 РОКИ

Ректор Дрогобицького державного
педагогічного університету
імені Івана Франка

Голова Профспілкового комітету
первинної профспілкової організації
працівників Дрогобицького
державного педагогічного
університету імені Івана Франка



Валентина Бодак



Олена Куцик

Додаток 3 до Колективного договору Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка на 2022 - 2025 роки викласти в такій редакції:

ДОДАТОК 3
до Колективного договору Дрогобицького
державного педагогічного університету
імені Івана Франка на 2022-2025 роки

Комплексні заходи з питань охорони праці
у Дрогобицькому державному педагогічному університеті
імені Івана Франка на 2025 р.

№ з/п	Опис комплексного заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1	Провести навчання та перевірку знань з питань охорони праці працівників, зайнятих на роботах з підвищеною небезпекою, та де є потреба у професійному доборі.	II кв.	Служба охорони праці
2.	Очистити димовентиляційні канали у будівлях університету, де експлуатується газове обладнання.	III кв.	Особа, відповідальна за газове господарство
3.	Організувати проведення медичних оглядів працівників, що виконують роботи з підвищеною небезпекою, працівників гуртожитків та таких, де є потреба у професійному доборі, а також осіб віком до 21 року.	III кв.	Служба охорони праці, відділ кадрового забезпечення та документообігу, головний бухгалтер
4.	Докомплектувати аптечки першої долікарської допомоги.	Упродовж року	Начальник господарського управління, головний бухгалтер
5.	Проводити випробування опору ізоляції обмоток та кабелю живлення відносно корпусу та зовнішніх металевих деталей ручного електроінструменту, засобів індивідуального захисту та інструменту, який використовують електротехнічні працівники у своїй роботі.	Що 6 місяців	Особа, відповідальна за електрогосподарство, завідувачі лабораторій, на балансі яких є електроінструменти, головний бухгалтер
6.	Проводити технічне обслуговування первинних засобів пожежогасіння (вогнегасників), що експлуатуються в університеті.	Упродовж року	Начальник господарського управління, фахівець з питань цивільного захисту, головний бухгалтер

7.	Провести перевірку роботоздатності внутрішнього протипожежного водопроводу в приміщеннях гуртожитків № 1 та № 5, навчального корпусу № 7 та навчальної майстерні на тиск і витрату води.	III кв.	Начальник господарського управління, фахівець з питань цивільного захисту, головний бухгалтер
8.	Провести заміри опору ізоляції стаціонарних електроплит у гуртожитку № 5.	III–IV кв.	Начальник господарського управління, особа, відповідальна за електрогосподарство
9.	Проводити аналіз стічних вод у системах водовідведення будівель університету.	Що 3 місяці	Начальник господарського управління
10.	Провести заміну розподільних електрощитів у навчальному корпусі № 1.	I кв.	Начальник господарського управління, особа, відповідальна за електрогосподарство
11.	У приміщенні архіву встановити протипожежні двері.	I кв.	Начальник господарського управління
12.	Постійно забезпечувати встановлений нормами тепловий режим та режим освітлення у приміщеннях університету.	Упродовж року	Начальник господарського управління
13.	У договорах оренди майна та приміщень, які є на балансі університету, передбачати обов'язки сторін щодо дотримання законодавства з питань охорони праці та пожежної безпеки.	Упродовж року	Адміністрація університету

Навчальний	III кв.	Програма навчання
Навчальний	IV кв.	Програма навчання
Навчальний	V кв.	Програма навчання
Навчальний	VI кв.	Програма навчання
Навчальний	VII кв.	Програма навчання
Навчальний	VIII кв.	Програма навчання
Навчальний	IX кв.	Програма навчання
Навчальний	X кв.	Програма навчання
Навчальний	XI кв.	Програма навчання
Навчальний	XII кв.	Програма навчання

Прошито, прошнуровано
та пронумеровано 3 (три) аркуші

Валентина БОДАК

Олена КУЦИК

