

ЗВІТ

про роботу відділу бухгалтерського обліку та звітності виконкому Дрогобицької міської ради за 2022 рік

Відділ бухгалтерського обліку та звітності виконкому виконує свої посадові обов'язки згідно із Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні», керується нормативно-правовими і законодавчими актами України, які стосуються питань організації і ведення бухгалтерського обліку і складання звітності.

Головною метою ведення бухгалтерського обліку є надання достовірної інформації, яка необхідна для управління діяльністю виконкому та забезпечення контролю за виконанням кошторисів доходів та видатків. За даними бухгалтерського обліку складаються бюджетна, фінансова, податкова, статистична та інші звітності в порядку, встановленому законодавством.

Порядок ведення бухгалтерського обліку регулює Державне казначейство України, яке розробляє план рахунків згідно стандартів ведення обліку та порядок його застосування.

За 2022 рік виконкому в ГУДКСУ у Львівській області відкрито 23 реєстраційних та 7 особових рахунків загального та спеціального фондів, а також відкрито рахунки в ПАТ Ощадбанк та Приватбанк для ведення касових операцій. Ведеться контроль за відображенням на рахунках усіх операцій.

Відділ забезпечує дотримання бюджетного законодавства при взятті бюджетних зобов'язань, здійсненні платежів відповідно до взятих бюджетних фінансових зобов'язань. За 2022 рік для здійснення проплат за отримані товари та надані послуги в казначейство подано 319 бюджетних зобов'язань та 609 бюджетних фінансових зобов'язань, 1718 платіжних доручень, створено 139 розподілів виділених коштів місцевого та державного бюджетів для розпорядників нижчого рівня. В бухгалтерській програмі щоденно опрацьовуються банківські виписки по 30 рахунках загального та спеціального фондів.

За 2022 рік відділом підготовлено 231 договори та 59 додатків до них, які зареєстровані в казначействі.

Згідно вимог Закону України «Про відкритість використання публічних коштів» здійснюється оприлюднення інформації на Єдиному веб-порталі (портал E-Data), зокрема розміщено 234 договори (83-за четвертий квартал 2021 року та 151-за дев'ять місяців 2022 року), 231 накладних та 416 актів виконаних робіт та послуг з детальною інформацією про постачальника та назви товару/послуги, кількість.

За 2022 рік працівниками відділу одержано і рознесено в бухгалтерській програмі 205 накладних (присвоєно 225 інвентарних номерів), 452 актів виконаних робіт/наданих послуг та 74 рахунків по наданих послугах. Працівниками відділу підготовлено 138 актів на списання основних засобів та необоротних активів, 14 актів на передачу матеріальних цінностей іншим установам. Крім того опрацьовано та проведено в бухгалтерській програмі списання матеріальних цінностей згідно 204 актів та 62 відомостей.

Відділ здійснює фінансове забезпечення діяльності відділів виконкому Дрогобицької міської ради. За 2022 рік згідно прийнятих програм, профінансовано з місцевого бюджету та проведено оплату 19 програм на суму 2182637,4грн, зокрема:

1.Комплексна програма «Молодь Дрогобицької територіальної громади» на 2022-2026роки» - 29100грн;

2. Програма з міжнародного і транскордонного співробітництва та європейської інтеграції Дрогобицької територіальної громади на 2022 рік-49974грн;
3. Програма сприяння виконанню рішень судів і інших виконавчих документів та сплати судового збору на 2022 рік-275846,81грн;
4. Програма відзначення державних, професійних та міських свят, ювілейних дат, заохочення за заслуги перед Дрогобицькою територіальною громадою на 2022 рік-121296,40грн;
5. Програма заходів з висвітлення діяльності міської ради, виконавчого комітету, посадових осіб та депутатів міської ради у засобах масової інформації у 2022 році-428975,00грн;
6. Програма протипожежного захисту адміністративної будівлі Дрогобицької міської ради на 2021-2025 роки-34791,43грн;
7. Програма виготовлення та розміщення реклами соціальних програм і програм розвитку на 2020-2023 роки-17800грн;
8. Програма забезпечення умов діяльності депутатів Дрогобицької міської ради на 2022 рік-66738грн;
9. Програма технічного і фінансового забезпечення удосконалення та розвитку системи централізованого оповіщення і зв'язку Дрогобицької міської територіальної громади на 2022 рік-36358,32грн;
10. Програма «Подарунок від Святого Миколая на 2022 рік».
11. Програма забезпечення реалізації заходів з фізичної культури та спорту у 2022р-156721,3грн;
12. Положення про призначення стипендій для провідних спортсменів Дрогобицької міської територіальної громади-198000грн;
13. Положення про призначення виплати грошової винагороди провідним спортсменам Дрогобицької міської територіальної громади та їх тренерам за високі спортивні досягнення та підтримку спортсменів високого рівня-143000грн;
14. Програма ефективного управління земельними ресурсами Дрогобицької міської територіальної громади на 2022 рік-21964,14грн;
15. Програма ефективного управління комунальним майном Дрогобицької міської територіальної громади на 2022 рік-10274грн;
16. Програма з проведення архітектурних та містобудівних конкурсів на території Дрогобицької міської територіальної громади на 2022 рік-50000грн;
17. Програма «Розробка концепції індустріального парку Дрогобицької міської територіальної громади»-395000грн;
18. Місцева програма інформатизації «Цифрова Дрогобицька громада» на 2022-2024 рр 48000грн..
19. Програма захисту населення та територій Дрогобицької територіальної громади від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2022 рік – 98800грн.

Проведено видатки за рахунок спеціального фонду -1468060.00грн.

На підставі договорів оренди комунального майна, укладених управлінням майна громади, відділом підготовлено 19 договорів на відшкодування комунальних послуг, створено орендарям 89 рахунків по відшкодуванню енергоносіїв та 50 рахунків по сплаті земельного податку.

За вказаний період нарахована допомогу по тимчасовій непрацездатності на підставі 220 листків непрацездатності, у Дрогобицьке відділення фонду соцстраху з

тимчасової втрати працездатності подано 58шт. заявки-розрахунків по листках непрацездатності та 58 повідомлень про виплату допомоги по тимчасовій непрацездатності. Протягом вказаного періоду вчасно проводилось нарахування зарплати, відпускних, лікарняних 198 працівнику виконкому. Підготовлено та подано для перерахування на відповідні карткові рахунки зарплати, відряджень та спортивних заходів 291 відомостей у Ощадбанк та 56 у Приватбанк. Підготовлено працівникам виконкому 283 довідки про нараховану заробітну плату. Від працівників виконкому одержано та перевірено 198 авансових звітів. Перевірено 47 кошториси по спортивних заходах та 9 по молодіжних заходах управління у справах сім'ї, молоді та спорту, фінансово забезпечено проведення вказаних заходів.

На балансі виконкому є три автомобілі, водіям яких видано 728 подорожніх листи, 1238 талони на отримання бензину, перевірено 154 авансових звітів за отриманий бензин.

У 2022 році відділ здійснював фінансування 4 підвідомчих установ: Дрогобицький міський центр соціальних служб, КУ «Інститут міста Дрогобича», КП «Управління капітального будівництва» Дрогобицької міської ради, ФК «Галичина».

За даний період відділом подавалась звітність у такі організації:

1. Дрогобицьке УДКСУ у Львівській області:

-звіт про фінансову та бюджетну звітність виконкому за I-III квартал 2022 року - 48 форм щоквартально, зведений звіт (з підвідомчими установами) - 123 форми щоквартально;

- річний звіт про фінансову та бюджетну звітність виконкому за 2022 рік – 68 форм, зведений звіт (з підвідомчими установами) – 127 форм.

-звіт про заборгованість за бюджетними коштами (щомісячно).

2. Державна служба статистики України:

-звіт з праці (щомісячно, поквартально);

-звіт про капітальні інвестиції (річний);

-звіт про роботу автотранспорту (річний);

-звіт про залишки та використання енергетичних матеріалів і продуктів перероблення нафти (річний).

3. Фінансове управління ДМР:

-інформація про використання енергоносіїв виконкомом в кількісному та грошовому еквіваленті (щомісячно);

- інформація про фактичне споживання виконкомом енергоносіїв та комунальних послуг в порівнянні з минулим роком (щомісячно);

-інформація про фактичні видатки в розрізі населених пунктів, які входять до складу Дрогобицької ТГ (щоквартально);

-інформація про стан фінансування виконкому та підвідомчих установ по всіх кодах програмної та економічної класифікації видатків (щомісячно);

-інформація про чисельність працівників виконавчого комітету Дрогобицької міської ради (щоквартально).

4. ГУ ДПС у Львівській області (м. Дрогобич):

-звіт про податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податків-фізичних осіб, і сум, утриманого з них податку, а також сум нарахованого єдиного внеску (щоквартально);

-податкова декларація екологічного податку (щоквартально);

-податкова декларація з плати за землю (щоквартально).

Крім того в Дрогобицьке УДКСУ підготовлено та подано:

- 17 кошторисів виконкому з розрахунками та 10 кошторисів підвідомчих установ;
- 103 довідки про зміни до кошторису виконкому;
- 45 довідки про зміни до кошторису підвідомчих установ;
- 45 реєстрів змін розподілу показників зведених кошторисів;
- мережу розпорядників та одержувачів коштів місцевого бюджету по всіх кодах програмної класифікації видатків на 2023 рік.

На підставі розпоряджень міського голови розроблялись паспорти бюджетних програм та зміни до них, які подавались у фінансове управління та казначейство. За 2022 рік підготовлено 68 паспортів бюджетних програм виконкому та 24 звіти про виконання паспортів бюджетних програм місцевого бюджету за 2021 рік.

Створено бюджетні запити на 2023 рік по 17 кодах програмної класифікації за кожною бюджетною програмою як за загальним так і спеціальним фондами у розрізі кодів економічної класифікації видатків бюджету.

За 2022 рік відділом підготовлено 77 розпоряджень міського голови.

**Начальник відділу бухгалтерського
обліку та звітності**

Марія ОРШАНСЬКА