

Неповнолітні особи (від 14 до 18 років) у трудових правовідносинах мають ті самі права, що й повнолітні. Водночас вони користуються низкою суттєвих пільг щодо охорони праці, робочого часу, відпусток і деяких інших умов праці



Дозволений вік

16–18 років без обмежень

15–16 років за згодою одного з батьків або особи, що їх замінює

14–15 років у вільний від навчання час для виконання легкої роботи за згодою одного з батьків або особи, що їх замінює



Максимальна тривалість робочого часу

16–18 років до 36 годин на тиждень

15–16 років до 24 годин на тиждень

14–15 років (на період канікул) — до 24 годин на тиждень

Протягом навчального року у вільний від навчання час — не більше половини робочого часу для відповідного віку



Особливі умови

- **Медичний огляд** при прийомі на роботу і щороку до 21 року
- **Заробітна плата на рівні дорослого** працівника
- **Спеціальний облік** із зазначенням дати народження
- **Щорічна відпустка 31 день**, додаткові навчальні відпустки

Як оформити неповнолітнього працівника



Крок 1

Перевірте документи:

- паспорт або свідоцтво про народження
- трудову книжку (за наявності)
- згоду одного з батьків або особи, що їх замінює (якщо працівнику 14–15 років)



Крок 2

Поінформуйте потенційного працівника про умови праці на підприємстві та графік роботи, необхідність попереднього медичного огляду



Крок 3

Після проходження медогляду укладіть письмовий трудовий договір



Крок 4

Видайте наказ (розпорядження) про прийняття на роботу:

- у довільній формі
- за типовою формою № П-1



Крок 5

Внесіть відомості про прийняття неповнолітнього до Журналу обліку працівників, які не досягли 18-річного віку, зазначте дату народження



Крок 6

Повідомте Державну податкову службу України про прийняття працівника на роботу за затвердженою формою в електронному чи паперовому вигляді. Надану інформацію вносять до реєстру страхувальників та реєстру застрахованих осіб



Крок 7

Пам'ятайте про належний кадровий облік:

- оформіть особову справу
- заповніть особову картку форми № П-2
- зробіть запис до трудової книжки, якщо вона є
- проведіть вступні інструктажі, ознайомте з посадовими обов'язками та локальними нормативними актами (колективний договір, правила внутрішнього трудового розпорядку тощо)



Крок 8

Відтепер неповнолітній працівник може розпочати роботу

Важливо! Випробувальний термін не встановлюється для осіб до 18 років



Заборонено

- **Небезпечні й шкідливі умови** праці
- **Важка і підземна** робота
- **Нічна, понаднормова робота** та робота у вихідні дні
- **Відрядження**



Додаткові гарантії

- **Спеціальна квота** на працевлаштування
- **Перше робоче місце** надається на термін **не менше двох років**
- **Обмеження підстав для звільнення**