

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням виконкому

Дрогобицької міської ради

від _____ 2022 № _____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**Державна реєстрація припинення релігійної громади в результаті її ліквідації**

(назва адміністративної послуги)

Ідентифікатор 01104

Інформація про надання адміністративної послуги		
1.	Суб'єкт надання адміністративної послуги та/або центр надання адміністративних послуг (найменування, місце знаходження, режим роботи, телефон, адреса електронної пошти та веб-сайту)	Відділ-центр надання адміністративних послуг міста Дрогобича 82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Бориславська, 8а, Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ вівторок – 8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰ п'ятниця, субота – 8 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ неділя – вихідний день Телефон: (03244)19502, факс: (03244)37166, моб.: +38068-813-99-09 Електронна адреса: cnap@drohobych-rada.gov.ua веб-сайт: drohobych-rada.gov.ua/smart-city/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
2.	Закони України	«Про місцеві державні адміністрації», «Про адміністративні послуги», «Про свободу совісті та релігійні організації», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань»
3.	Акти Кабінету Міністрів України	
4.	Акти центральних органів виконавчої влади	Накази Міністерства юстиції України: 1. Від 18.11.2016 №3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань»; 2. Від 09.02.2016 №359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи»
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення голови комісії з припинення, або ліквідатора, або уповноваженої особи (далі – заявник)
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява голови ліквідаційної комісії або ліквідатора, або уповноваженої особи про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації за формою 7, затвердженою наказом Міністерством юстиції України від 18.11.2016 №3268/5.

		<p>До заяви додається протокол загальних зборів віруючих громадян, який повинен містити рішення про:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) припинення релігійної громади; 2) затвердження персонального складу комісії з припинення, реєстраційні номери облікових карток платників податків або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку в паспорті про право здійснювати платежі за серією та номером паспорта); 3) порядок та строк заявлення кредитором своїх вимог. <p>Рішення повинно бути прийняте в порядку, визначеному статутом релігійної громади, та оформлене у вигляді протоколу, що повинен містити дату та місце проведення, осіб, які брали участь, рішення про припинення діяльності релігійної організації відповідно до затвердженого статуту.</p> <p>Рішення про припинення діяльності релігійної громади приймається більшістю не менш як у 3/4 голосів</p>
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або через уповноважену особу. У разі подання документів представником додатково надається нотаріально посвідчена довіреність
8.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Реєстрація рішення про припинення релігійної громади: безкоштовно.
У разі платності адміністративної послуги:		
9.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закони України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», «Про Державний бюджет України»
9.1	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
9.2	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
10.	Строк надання адміністративної послуги	Упродовж 24 годин
11.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», не у повному обсязі;

		<p>2) невідповідність документів вимогам чинного законодавства;</p> <p>3) невідповідність відомостей, зазначених у заяві про державну реєстрацію, відомостям, зазначеним у документах, поданих для державної реєстрації, або відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі;</p> <p>4) невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі;</p> <p>5) подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання.</p> <p>Зупинення розгляду документів здійснюється протягом 24 годин, крім вихідних та святкових днів, після надходження документів, поданих для державної реєстрації.</p> <p>2. Перелік підстав для відмови у державній реєстрації:</p> <p>1) документи подано особою, яка не має на це повноважень;</p> <p>2) у Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судові рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;</p> <p>3) не усунуто підстави для зупинення розгляду документів протягом встановленого строку;</p> <p>4) документи суперечать вимогам Конституції та законів України;</p> <p>5) документи суперечать статуту релігійної громади;</p> <p>7) документи для державної реєстрації припинення юридичної особи подані:</p> <ul style="list-style-type: none"> -раніше строку, встановленого цим Законом; -щодо юридичної особи, що припиняється в результаті її ліквідації та є засновником (учасником) інших юридичних осіб та/або має не закриті відокремлені підрозділи; -щодо юридичної особи, що припиняється в результаті ліквідації, стосовно якої надійшли відомості про відкрите виконавче провадження.
12.	Результат надання адміністративної послуги	<p>1.Державна реєстрація відомостей про припинення юридичної особи релігійної організації.</p> <p>2.Виписка, сформована за результатом проведення реєстраційної дії.</p> <p>3.Повідомлення про зупинення розгляду документів.</p> <p>4.Повідомлення про відмову у державній реєстрації припинення юридичної особи - релігійної організації</p>
13.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через довірену особу.