

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконкому
Дрогобицької міської ради
від _____ 2022 № ____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки

(найменування адміністративної послуги)

Державна служба України з надзвичайних ситуацій

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Ідентифікатор 00162

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг міста Дрогобича
1	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	82100, Львівська обл., м. Дрогобич, площа Ринок, 1, (приміщення Дрогобицької міської ради; вхід в Центр ліворуч від центрального входу в міську раду)
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Графік прийому громадян: понеділок, середа, четвер – 8 ⁰⁰ - 16 ⁰⁰ вівторок – 8 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰ п'ятниця, субота - 8 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ неділя – вихідний день
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефон: (03244)22562, факс: (03244)37166, моб.: +38068-813-99-09 Електронна адреса: cnar@drohobych-rada.gov.ua веб-сайт: drohobych-rada.gov.ua/smart-city/
Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги		
4	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Державна служба України з надзвичайних ситуацій, 01601, м. Київ, вул. О. Гончара, 55-а, Департамент запобігання надзвичайним ситуаціям Державної служби України з надзвичайних ситуацій, 01024, м. Київ-24, вул. Круглоуніверситетська, 20/1,
5	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: з 09:00 по 18:00, п'ятниця: з 09:00 по 16:45, перерва: з 13:00 по 13:45
6	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб - сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел/факс (044) 253-69-05, (044) 585-68-10, веб-сайт: www.dsns.gov.ua електронна адреса: dpn.ddpb@mns.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7	Закони України	Кодекс цивільного захисту України
8	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. №440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки»
Умови одержання адміністративної послуги		
9	Підстава для отримання адміністративної послуги	Початок роботи новоутворених підприємств, початок використання суб'єктом господарювання

		об'єктів нерухомості (будівель, споруд, приміщень або їх частин)
10	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Заповнена декларація відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки; Для суб'єкта господарювання з високим ступенем прийняттого ризику від провадження господарської діяльності разом з заповненою декларацією подається позитивний висновок за результатами оцінки (експертизи) протипожежного стану підприємства, об'єкта чи приміщення.
11	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подається суб'єктом господарювання особисто або надсилається рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта нерухомості до державного адміністратора або територіального органу ДСНС. У разі надсилання декларації рекомендованим листом підпис фізичної особи - підприємця засвідчується печаткою такої фізичної особи, а у разі відсутності печатки-декларація засвідчується нотаріусом. Підпис керівника юридичної особи засвідчується печаткою юридичної особи.
12	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
13	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
14	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Декларацію подано чи оформлено з порушенням вимог, визначених постановою Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. №440 «Про затвердження Порядку подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки»
15	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки. Декларація реєструється ДСНС або її територіальним органом. Реєстрація декларацій здійснюється у відповідному журналі, який ведеться ДСНС або її територіальним органом, форма якого затверджується Мінекономрозвитку.
16	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або рекомендованим листом за місцем розташування об'єкта нерухомості. Перший примірник декларації зберігається у ДСНС або її територіальному органі, другий примірник не пізніше наступного робочого дня після реєстрації передається суб'єкту господарювання або державному адміністратору з відміткою про дату і номер реєстрації декларації.

Додаток
до Порядку
(в редакції постанови Кабінету Міністрів України
від 14 лютого 2018 р. № 80)

ДЕКЛАРАЦІЯ № _____
відповідності матеріально-технічної бази вимогам
законодавства з питань пожежної безпеки

1. Повне найменування суб'єкта господарювання _____
2. Керівник (посадова особа виконавчого органу) суб'єкта господарювання _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

3. Ідентифікаційний код юридичної особи або реєстраційний номер облікової картки платника податку чи серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття такого номера та повідомили про це відповідному органу державної податкової служби і мають відмітку в паспорті) _____

4. Номер телефону _____ телефаксу _____
5. Адреса електронної пошти _____
6. Місце реєстрації суб'єкта господарювання _____

(індекс, область, місто, район, вулиця, будинок)

7. Ступінь ризику _____
(відповідно до критеріїв, за якими оцінюється ступінь

ризiku від провадження господарської діяльності та визначається періодичність здійснення

планових заходів державного нагляду (контролю) у сфері техногенної та пожежної безпеки)

8. Об'єкт (об'єкти) нерухомості, що декларується (декларуються), та його (їх) місце розташування:

(зазначаються всі будівельні та конструктивні характеристики об'єкта (об'єктів) нерухомості,

назва, функційне призначення, площа, кількість поверхів, кількість робочих місць/відвідувачів,

індекс, область, місто, район, вулиця, номер будівлі)

наявність та стан утримання території _____
(зазначається, відповідно до яких пунктів

Правил пожежної безпеки в Україні, затверджених наказом МВС

від 30 грудня 2014 р. № 1417 (далі - Правила), утримується територія) стан утримання будинків, приміщень та споруд

(зазначається, відповідно до яких пунктів Правил утримується будівля, приміщення та споруди)

стан утримання евакуаційних шляхів і виходів _____

(зазначається, відповідно до яких пунктів Правил утримуються евакуаційні шляхи і виходи (коридори, сходові клітки, двері тощо)

стан утримання електрогосподарства

(зазначається, відповідно до яких пунктів Правил утримується електрогосподарство) стан утримання систем опалення вентиляції і кондиціонування

(зазначається, відповідно до яких пунктів Правил утримуються зазначені системи за їх наявності,

або зазначається, що системи відсутні чи перебувають на балансі та обслуговуванні орендодавця)

стан утримання газового обладнання

(зазначається, відповідно до яких пунктів Правил утримується газове обладнання за його наявності,

або зазначається, що таке обладнання відсутнє чи перебуває на балансі та обслуговуванні орендодавця)

наявність та утримання автоматичних установок протипожежного захисту

(зазначається, що об'єкт нерухомості обладнано автоматичними установками протипожежного захисту, які перебувають у справному

стані та обслуговуються, найменування організації, дата та номер ліцензії суб'єкта господарювання, що здійснює технічне

обслуговування та спостереження за системами, ким та коли підписано акт приймання систем або зазначається, що наявність таких

систем не вимагається або вони перебувають на балансі та обслуговуванні орендодавця)

наявність та утримання систем внутрішнього та зовнішнього протипожежного водопостачання

(зазначається, що об'єкт нерухомості обладнано системами протипожежного водопостачання (пожежні крани та пожежні гідранти),

які перебувають у справному стані та обслуговуються, або зазначається, що наявність таких систем

не вимагається або вони перебувають на балансі та обслуговуванні орендодавця)

наявність та утримання пожежної техніки та первинних засобів пожежогасіння

(зазначається, що об'єкт нерухомості забезпечено пожежною технікою та первинними засобами пожежогасіння (вогнєгасниками) відповідно до вимог Правил,

які перебувають у справному стані та обслуговуються, або зазначається, що наявність

пожежної техніки не вимагається)

(найменування посади
керівника суб'єкта
господарювання)

(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта
господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки

Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги	Відповідальна особа	Структурні підрозділи ГУ ДСНС України у Львівській області, відповідальні за етап (дію, рішення)	Строки виконання етапів (дія рішення)
1. Надходження декларацій відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки до Державної служби України з надзвичайних ситуацій та їх реєстрація	Провідний інспектор відділу пожежної безпеки Управління запобігання надзвичайним ситуаціям Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Відділ пожежної безпеки Управління запобігання надзвичайним ситуаціям Державної служби України з надзвичайних ситуацій	У порядку надходження документів
2. Попередній розгляд декларації, перевірка поданого пакету документів	Провідний інспектор відділу пожежної безпеки Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Відділ пожежної безпеки Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Протягом одного робочого дня
3. Підготовка листа із зауваженнями на адресу заявника/ реєстрація декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки та підготовка супровідного листа заявнику	Провідний інспектор відділу пожежної безпеки Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Відділ пожежної безпеки Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Протягом двох робочих днів
4. Надсилання замовникові листа із зауваженнями /направлення зареєстрованої декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки заявнику	Провідний інспектор відділу пожежної безпеки Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Відділ пожежної безпеки Державної служби України з надзвичайних ситуацій	Протягом двох робочих днів