

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням виконкому
Дрогобицької міської ради
від _____ 2022 № ____

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
Видача дубліката картки реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну
діяльність за участю іноземного інвестора
(назва адміністративної послуги)

Департамент агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації
(найменування суб'єкта надання послуги)

Ідентифікатор 01137

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Департамент агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації. 79021 м. Львів, просп. В. Чорновола, 57, поверх 5, кім. 59
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер з 9.00 год. до 18.00 год.; П'ятниця з 9.00 год. до 16 год. 45 хв.; Обідня перерва з 13.00 год. до 13 год. 45 хв.
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Департамент агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації: тел. (032) 255-05-62, факс (032) 255-05-62 електронна пошта: lviv_apk@ukr.net веб-сайт: www.loda.gov.ua
Інформація про Центр надання адміністративних послуг		
Найменування центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг міста Дрогобича
4	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг та його відділень	82100, Львівська обл., м. Дрогобич, вул. Бориславська, 8-А
5	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	понеділок: 08:00 – 16:00 вівторок: 08:00 – 20:00 середа: 08:00 – 16:00 четвер: 08:00 – 16:00 п'ятниця: 08:00 – 15:00 субота: 08:00 – 15:00 неділя та святкові дні: вихідний <i>Робота центру ведеться без обідньої перерви.</i>
6	Телефон/факс (довідки), адреса електронної адреси та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	телефон: (03244) 19504; факс: (03244) 37166 ел. адреса: snar@drohobych-rada.gov.ua WEB-сайт: http://drohobych-rada.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закон України	Закон України «Про адміністративні послуги» від 06 вересня 2012 року № 5203-VI, Закон України «Про режим іноземного інвестування» від 19 березня 1996 року № 93/96-ВР
8.	Акти Кабінету Міністрів України	Відповідно до наказу МЗЕЗторгу від 20 лютого 1997 року № 125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення

		виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112», постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112 «Про затвердження Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора», постанова Кабінету Міністрів України від 24 грудня 2019 року №1113 «Про запровадження експериментального проекту щодо спрощення процесу перевірки факту оплати адміністративних та інших послуг з використанням програмного продукту «check»»
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 20 лютого 1997 року №125 «Про заходи МЗЕЗторгу щодо забезпечення виконання постанови КМУ від 30 січня 1997 року № 112»
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Положення про департамент агропромислового розвитку Львівської обласної державної адміністрації, затвердженого розпорядженням голови обласної державної адміністрації від 21.03. 2018 №229/0/5-18.
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	У разі втрати (знищення) картки державної реєстрації договору (контракту) власникові (власникам) видається дублікат картки реєстрації договору.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Документ, що засвідчує сплату збору за видачу картки і дублікату картки державної реєстрації договору Опубліковану в офіційній пресі об'яву про визнання недійсною втраченої картки державної реєстрації договору (контракту)
13.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи подаються суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності України - учасником договору (контракту), якому доручено ведення спільних справ учасників, або уповноваженою ним особою через Центр адміністративних послуг «Прозорий офіс» виконавчого комітету Вінницької міської ради
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112 «Про затвердження Положення про порядок державної реєстрації договорів (контрактів) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора» Закон України «Про режим іноземного інвестування» Наказ Міністерства зовнішньоекономічних зв'язків і торгівлі України від 20 лютого 1997 року № 125 «Про заходи МЗЕЗ торгу щодо забезпечення виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30 січня 1997 року № 112»

14.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	40 відсотків суми плати за державну реєстрацію договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність, встановленої на день подання заяви про видачу дубліката зазначеного документа
14.3	Реквізити рахунків для оплати	Звертати увагу на місце реєстрації підприємства.
15.	Строк надання адміністративної послуги	6 робочих днів
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Не повний перелік документів.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Дублікат картки державної реєстрації договору (контракту)
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Через Центр адміністративних послуг
19.	Примітка	

Державний збір за видачу дублікату договору (контракту)
про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора

Сума збору: 40 грн 80 коп (40 відсотків суми плати за державну реєстрацію договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність, встановленої на день подання заяви про видачу дубліката зазначеного документа)

Отримувач: ГУК у Він.обл./м.Вінниця/22010900

Код отримувача (ЄДРПОУ): 37979858

Рахунок отримувача: UA298999980334129852000002856

Банк одержувача: Казначейство України(ел. адм. подат.)

Код банку (МФО) 899998

КБК: 22010900

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА

Видача дубліката картки реєстрації договору (контракту) про спільну інвестиційну діяльність за участю іноземного інвестора

№ п/п	Етапи послуги	Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ	Дія(В, У, П, З)	Термін виконання(днів)
1	Прийом і перевірка повноти пакету документів та реєстрація Центром адміністративних послуг	Адміністратор Центру адміністративних послуг	В	1
2	Передача пакету документів та перевірка пакету документів суб'єкта звернення у Департамент. Реєстрація заяви суб'єкта звернення у журналі обліку державної реєстрації договорів (контрактів)	Головний спеціаліст (далі-Департамент)	В	0,5
3	Розгляд документів, поданих суб'єктом звернення та прийняття рішення про видачу дубліката картки реєстрації договору (контракту) або відмови в ній. У разі відмови – підготовка листа-відмови. Оформлення дублікату картки державної реєстрації договору (контракту) та здійснення спеціальної відмітки на оригіналі договору (контракту)	Головний спеціаліст відділу Департаменту	В	2
4	Присвоєння дублікату картки державної реєстрації реєстраційного номеру, підписання посадовою особою та скріплення печаткою органу державної реєстрації. У разі відмови – підписання посадовою особою листа з обґрунтуванням причин відмови.	Головний спеціаліст відділу Департаменту	В	1
		Начальник відділу залучення, супроводу та моніторингу інвестиційних проєктів Департаменту	П	
		Директор Департаменту	З	
5	Здійснення відповідного запису у журналі обліку державної реєстрації договорів	Головний спеціаліст відділу Департаменту	В	0,5
6	Передача результату надання адмін.послуги до ЦНАП	Головний спеціаліст відділу Департаменту	В	0,5
7	Реєстрація результату в ЦНАП, повідомлення про результат адмін.послуги суб'єкта звернення та видача результату.	Адміністратор Центру адміністративних послуг	В	0,5
Загальна кількість днів надання послуги -				6
Загальна кількість робочих днів (передбачена законодавством) -				6

