

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням Дрогобицької міської ради

Львівської області

від 27.05.2021 № 375

Міський голова

Г. Кучма



СТАТУТ

комунального підприємства «Міський сервіс»

Дрогобицької міської ради

Львівської області

(нова редакція)

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Міський сервіс» Дрогобицької міської ради Львівської області (далі «Підприємство») є суб'єктом господарювання, створеним у формі комунального унітарного підприємства. Підприємство створено та діє згідно Господарського кодексу України, Цивільного кодексу України, нормативних актів Дрогобицької міської ради Львівської області, даного Статуту.

1.2. Згідно з рішенням сесії Дрогобицької міської ради Львівської області від 12.03.2021 № 229 «Про зміну засновника та затвердження у новій редакції статутів комунальних підприємств житлово-комунальної сфери Дрогобицької міської ради» комунальному підприємству «Міський сервіс» Дрогобицької міської ради змінено назву з комунальне підприємство «Міський сервіс» на комунальне підприємство «Міський сервіс» Дрогобицької міської ради.

1.3. Підприємство створено на базі майна комунальної власності Дрогобицької міської територіальної громади в особі Дрогобицької міської ради Львівської області.

1.4. Засновником, Власником та Органом управління майном Підприємства є Дрогобицька міська територіальна громада в особі Дрогобицької міської ради Львівської області.

1.5. Підприємство безпосередньо підпорядковується Дрогобицькій міській раді Львівської області.

1.6. Майно Підприємства перебуває у власності територіальної громади, в особі Дрогобицької міської ради Львівської області і закріплюється за ним на праві господарського відання.

1.7. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами та нормативно-правовими актами України, рішеннями Засновника та цим Статутом.

1.8. Виконавчий комітет Дрогобицької міської ради Львівської області в особі міського голови є органом, який виконує функції органу управління господарською діяльністю в межах та обсягах визначених Господарським кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» (далі – «Орган управління»).

1.9. Підприємство не має в своєму складі інших юридичних осіб.

1.10. Повне найменування Підприємства : **Комунальне підприємство «Міський сервіс» Дрогобицької міської ради Львівської області.**

1.11. Скорочене найменування Підприємства : - **КП «Міський сервіс».**

1.12. Місце знаходження Підприємства : Україна, 82172, Львівська обл., м. Дрогобич, м. Стебник, вул. М. Грушевського, будинок 9.

2. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, поточний та інші рахунки в установах банків; печатки та штампи зі своєю назвою.

2.2. Підприємство набуває прав юридичної особи з дня його державної реєстрації.

2.3. Підприємство у своїй діяльності керується законами України, Указами Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України; нормативними актами міністерств, відомств; рішеннями Дрогобицької міської ради Львівської області, її виконавчого комітету, Органу управління, а також цим Статутом.

2.4. Підприємство діє на принципах повного господарського розрахунку та самостійності, відповідає по всім зобов'язанням перед контрагентами по укладеним договорам, перед бюджетами та банками відповідно до чинного законодавства України.

2.5. Підприємство має відокремлене майно, закріплене за ним на праві повного господарського відання, вправі на умовах цього Статуту та згідно з вимогами законодавства від свого імені укладати договори та угоди, набувати майнових та немайнових особистих прав; нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем в суді, господарському, адміністративному та третейському судах.

2.6. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника Дрогобицької міської ради Львівської області, Органу управління чи інших юридичних осіб. Засновник, Дрогобицька міська рада Львівської області, Орган управління чи інші юридичні особи не несуть відповідальності по зобов'язанням Підприємства.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Метою створення Підприємства є :

здійснення виробничо-господарської діяльності, спрямованої на задоволення потреб населення, що мешкає у житлових приміщеннях (будинках), закріплених за Підприємством, у житлово-комунальних послугах, отримання прибутків та задоволення на цій основі економічних і соціальних інтересів засновника та членів трудового колективу;

контроль за забезпеченням належної санітарної очистки міста та прибудинкових територій, закріплених за Підприємством;

контроль за дотриманням мешканцями правил користування житловими та нежитловими приміщеннями згідно чинного законодавства України;

виконання робіт, надання послуг та реалізації продукції, здійснення різних видів виробничої та комерційної діяльності;

виконання робіт, пов'язаних з управлінням житловим та нежитловим фондом, закріпленим за Підприємством в установленому порядку на праві повного господарського відання;

виконання робіт та надання послуг з забезпечення благоустрою, в тому числі в зимовий період;

організація харчування учнів дошкільних навчальних закладів та шкіл, мешканців міста;

формування запасів сировини для приготування харчових продуктів.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є виконання наступних робіт (надання послуг):

капітальний та поточний ремонт житлового фонду комунальної власності, закріпленого за Підприємством на праві повного господарського відання;

утримання житлових будинків і нежитлових приміщень та прибудинкових територій комунальної власності міста, закріплених за Підприємством, забезпечення їх належного санітарного та технічного стану;

своєчасне та якісне прибирання прибудинкових територій;

ремонт та обладнання дитячих майданчиків;

технічне обслуговування ліфтів та енергопостачання для ліфтів;

своєчасне та в повному обсязі виконання поточного ремонту конструктивних елементів, інженерних систем і технічних пристроїв будинків та елементів зовнішнього благоустрою, розташованих на прибудинковій території;

технічне обслуговування внутрішньо будинкових систем тепло, водопостачання, водовідведення і зливової каналізації;

проведення робіт по дератизації та дезинсекції в підвалах житлових будинків;

технічне обслуговування димовентиляційних каналів;

освітлення місць загального користування, підвалів, відкачка води;

аварійно-технічне обслуговування каналізаційних, водопостачальних і електричних мереж центрального опалення та гарячого водопостачання в будинках;

видача довідок, розрахункових книжок, копії документів, тощо;

здійснення контролю за дотриманням правил користування приміщеннями житлових будинків і прибудинковими територіями;

надання побутових та інших послуг населенню;

виконання заявок населення та ремонтно-будівельних робіт ;

виконання робіт по утриманню, експлуатації та ремонту житлових та нежитлових приміщень інших форм власності на договірних умовах з їх власниками;

здійснення обліку вільного житла та недопущення його заселення;

проведення попереджувальної роботи, своєчасне інформування органів архітектури та земельних ресурсів про самовільне будівництво та захват землі;

проведення роз'яснювальної роботи з мешканцями будинків по задовільному утриманню житла, особливо місць загального користування;

за рішенням Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області чи Органу управління надання в оренду житлових, нежитлових приміщень та іншого майна закріпленого за Підприємством, контроль за ефектним використанням майна та приміщень, переданих в оренду;

приймання від населення платежів за житлово-комунальні послуги, платежів до міського бюджету;

виконання будівельно-монтажних, ремонтних та пусконаладжувальних робіт;

торговельно-посередницька діяльність у сфері оптової, роздрібної та комісійної торгівлі товарами народного споживання, відкриття об'єктів торгівлі;

надання платних транспортних послуг;

надання послуг, пов'язаних з благоустроєм, озелененням і квітковим оформленням територій, інтер'єрів тощо;

виконання будівельно-монтажних та/або проектних робіт;

зведення несучих та огорожувальних конструкцій будівель та споруд;

виконання робіт по улаштуванню внутрішніх інженерних мереж;

виконання робіт по захисту конструкцій, устаткування та мереж;

виробництво, монтаж та налагодження технологічного обладнання;

виконання земляних робіт;

виконання столярних робіт;

виконання арматурних робіт;

прокладання каналізаційних мереж;

прокладання мереж електропостачання;

прокладання внутрішніх сантехнічних мереж;

виконання штукатурних робіт;

виконання теплоізоляційних робіт;

виконання облицювальних робіт;

виконання малярних робіт;

виконання покрівельних робіт;

заготівля, переробка та реалізація вторинної сировини;

виконання робіт по очистці та утриманню вуличної мережі міста;

надання складських та пов'язаних з ними послуг, у тому числі навантажувально - розвантажувальних;

ремонт та сервісне обслуговування всіх видів транспорту;

надання рекламних послуг, маркетингової діяльності, копіювально-розмножувальних робіт, розповсюдження та реалізація поліграфічної продукції та надання консультаційно-інформаційних і просвітницьких послуг;

організація громадського харчування в т.ч. учнів шкіл, дошкільних навчальних закладів, а також жителів міста;

розробка нових рецептур та впровадження фірмових страв;

надання населенню послуг через лотки, кіоски, магазини;

формування запасів сировини для приготування їжі та кулінарних виробів.

3.3. Підприємство має право здійснювати всі інші види діяльності, які не суперечать діючому законодавству та займатися окремими видами діяльності, перелік яких визначається законодавчими актами.

3.4. Види діяльності, що підлягають ліцензуванню, здійснюються підприємством при наявності відповідної ліцензії.

4. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

4.1. Управління Підприємством здійснюється відповідно до Статуту на основі поєднання прав Замовника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області щодо господарського використання свого майна та самоврядування трудового колективу Підприємства. Підприємство за погодженням з Органом управління визначає структуру підприємства, встановлює чисельність штату, формує облікову політику.

4.2. Керівник Підприємства (Директор) призначається на посаду міським головою м. Дрогобич згідно з розпорядженням, шляхом укладання письмового трудового договору (контракту). Керівник Підприємства звільняється з посади за розпорядженням міського голови.

4.3. Підприємство має право створювати філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи, що не є юридичними особами, які діють на підставі затверджених Підприємством Положень про них. Функції, права та обов'язки структурних підрозділів (дільниці, цехи тощо) Підприємства визначаються положеннями про них, які затверджуються керівником за погодженням з Органом управління.

4.4. Керівник може бути звільнений з посади достроково з підстав, передбачених трудовим договором відповідно до норм чинного законодавства України.

4.5. Керівник Підприємства без довіреності діє від імені Підприємства, представляє інтереси в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, підприємствах, установах, закладах, судових органах усіх рівнів, у відношенні з юридичними особами та громадянами в межах та порядку, визначених цим Статутом. Керівник

самостійно вирішує питання господарської діяльності Підприємства в порядку визначеному цим Статутом.

4.6. До виняткової компетенції Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області належать:

прийняття рішення щодо відчуження основних засобів та нерухомого майна Підприємства, які є комунальною власністю територіальної громади міста Стебник;

прийняття рішення про збільшення(зменшення) статутного фонду Підприємства;

прийняття рішення про ліквідацію Підприємства, затвердження складу ліквідаційної комісії та ліквідаційного балансу;

прийняття рішення про реорганізацію Підприємства та затвердження передавального або розподільчого балансу;

прийняття рішення про перепрофілювання Підприємства.

4.7. До компетенції Органу управління Підприємства належить :

здійснення контролю за фінансово - економічною діяльністю, за належним використанням та збереженням майна, закріпленого за Підприємством на праві господарського відання, у випадках, встановлених цим Статутом;

ініціатива щодо відчуження основних засобів та нерухомого майна, які є комунальною власністю територіальної громади, яка здійснюється за рішенням Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області;

розподіл прибутку Підприємства;

погодження структури управління, чисельності штату, облікової політики;

погодження положень про філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи Підприємства, що не є юридичними особами;

у випадках, передбачених законодавством, погодження встановлення цін та тарифів на асортимент Підприємства, введення систем знижок, пільгових тарифів, тощо;

розгляд фінансових результатів діяльності Підприємства та надання пропозицій Дрогобицькій міській раді Львівської області для прийняття рішень.

4.8. Відповідно до своєї компетенції керівник - директор Підприємства :

відповідно до чинного законодавства України організовує свою діяльність Підприємства, несе повну відповідальність за його діяльність;

затверджує штатний розклад і визначає кількість працівників Підприємства, його структуру;

приймає на роботу, звільняє, заохочує працівників Підприємства і накладає стягнення;

без довіреності від імені Підприємства укладає угоди, видає доручення, відкриває в установах банків поточні та інші рахунки Підприємства, представляє його інтереси в усіх підприємствах, установах і організаціях, судах;

у межах своєї компетенції видає накази, що стосуються діяльності Підприємства;

залучає спеціалістів для роботи за сумісництвом, на умовах підряду, визначає порядок та розміри оплати їх праці;

отримує погодження Органу управління у випадках, встановлених цим Статутом;

розпоряджається коштами і майном Підприємства відповідно до чинного законодавства;

здійснює інші функції і повноваження, що надані Керівнику відповідно до чинного законодавства України та цього Статуту;

4.9. Директор Підприємства підзвітний та підпорядкований Органу управління та Дрогобицькій міській раді Львівської області.

4.10. Рішення з соціально-економічних питань, які відносяться до діяльності Підприємства, розробляються та приймаються Директором або уповноваженого ним органу.

5. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю Дрогобицької міської ради Львівської області і закріплюється за підприємством на праві господарського відання.

5.2. Підприємство володіє, користується, розпоряджається зазначеним майном у порядку та межах визначених діючим законодавством, а у випадках передбачених Статутом за згодою Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області.

5.3. Майно підприємства становлять основні фонди, інші необоротні активи, оборотні кошти, а також інші цінності (оборотні активи), вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства;

5.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

майно, передане Підприємству Засновником в особі Дрогоницької міської ради;

доходи, одержані від господарської діяльності;

кредити банків та інших кредиторів;

придбане, згідно з чинним законодавством України, майно інших підприємств, організацій;

амортизаційні відрахування;

прибуток від позареалізаційних операцій;

кошти, одержані з міського бюджету на виконання державних або комунальних програм, затверджених міською радою;

інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.5. Відчуження основних засобів та нерухомого майна, які є комунальною власністю територіальної громади, здійснюється за рішенням Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області, за ініціативою та погодженням з Органом управління відповідно до порядку, встановленого чинним законодавством.

5.6. Підприємство має право здавати в оренду відповідно до чинного законодавства (крім цілісних майнових комплексів) підприємствам, організаціям, установам а також громадянам, основні засоби з дозволу виконавчого комітету Дрогобицької міської ради Львівської області в установленому порядку.

5.7. Передача під заставу майнових об'єктів, що відносяться до основних фондів, передавання в оренду цілісних майнових комплексів, відокремлених структурних одиниць та підрозділів Підприємство має прав лише за рішенням Засновника.

5.8. Розподіл прибутку Підприємства здійснюється за рішенням Органу управління.

5.9. Розмір частки прибутку Підприємства, яка підлягає зарахуванню до міського бюджету, встановлюється за рішенням Засновника.

6. ГОСПОДАРСЬКА, ЕКОНОМІЧНА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

6.2. Розподіл прибутку та напрямки його використання проводиться після відрахування відповідних податків та обов'язкових платежів до бюджету.

6.3. Керівник підприємства самостійно встановлює форми, системи та розмір оплати праці, а також інші види доходів працівників згідно із чинним законодавством.

6.4. Заробітна плата працівників Підприємства визначається відповідно до чинного законодавства України, в залежності від професії, кваліфікації працівників, складності та умов робіт, що виконуються.

6.5. При зміні керівника Підприємства обов'язковим є проведення ревізії фінансово-господарської діяльності Підприємства в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

6.6. Підприємство разом з Органом управління, щорічно планує діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на послуги, які надає, та необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення прибутку.

6.7. Ціни на товари (роботи, послуги) Підприємство встановлює відповідно до чинного законодавства України за погодженням з Органом управління.

6.8. У всіх сферах своєї діяльності відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами здійснюються на підставі угод. Підприємство вільне у виборі предмета угоди, що не суперечить чинному законодавству України та вимогам цього Статуту.

6.9. Підприємство має право відкривати розрахунковий, поточний та інші рахунки для зберігання грошових коштів і здійснення всіх видів банківських та касових операцій.

6.10. По одержаних Підприємством кредитах Засновник Підприємства не несе відповідальності, за винятком випадків прийняття Засновником в особі Дрогобицької міської ради Львівської області на себе відповідних зобов'язань.

7. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТА ЙОГО САМОВРЯДУВАННЯ

7.1. Трудовий колектив формується з громадян, які своєю працею приймають участь у його діяльності на підставі трудового договору або інших форм, які регулюють трудові відносини працівників Підприємства.

7.2. Виробничі і трудові відносини, включаючи питання найму і звільнення, режиму праці, відпочинку, гарантії і компенсації, регулюються згідно з чинним законодавством, цим Статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку, а також трудовим договором.

8. ОБЛІК І ЗВІТНІСТЬ

8.1. Облік і звітність Підприємства здійснюється відповідно до вимог статті 19 Господарського кодексу України, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» та інших нормативно-правових актів.

8.2. Підприємство здійснює оперативний бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде та подає статистичну звітність, несе відповідальність за її достовірність.

8.3. Питання організації бухгалтерського обліку на Підприємстві регулюються відповідно до чинного законодавства України та установчих документів.

8.4. Для забезпечення ведення бухгалтерського обліку Підприємство самостійно обирає форми його організації.

8.5. Забезпечення дотримання на Підприємстві встановлених єдиних методологічних стандартів бухгалтерського обліку покладається на головного бухгалтера.

8.6. Підприємство зобов'язане подавати до Органу управління завірені копії фінансової звітності у строки, встановлені Органом управління. Фінансові результати діяльності Підприємства розглядаються Органом управління, пропозиції Органу управління подаються Дрогобицькій міській раді Львівської області для прийняття рішень.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

9.1. Зміни і доповнення до Статуту Підприємства вносяться за рішенням Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області.

9.2. Зміни і доповнення набувають чинності з моменту їх державної реєстрації та внесення відповідного запису про це до Єдиного державного

реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань. Зміни до Статуту оформляються викладенням його в новій редакції.

10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або шляхом ліквідації за рішенням Засновника в особі Дрогобицької міської ради Львівської області, та в інших випадках, встановлених законодавством.

10.2. При злитті Підприємства з іншим (іншими) суб'єктами господарювання всі майнові права та обов'язки кожного з них переходять до суб'єкта господарювання, що утворюється внаслідок злиття.

10.3. При приєднанні Підприємства до іншого суб'єкта господарювання, до останнього суб'єкта переходять всі майнові права та обов'язки Підприємства, що приєдналося до нього.

10.4. При поділі Підприємства на два або більше підприємств, всі його майнові права та обов'язки переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частинах до кожного з нових суб'єктів господарювання, що створилися внаслідок поділу Підприємства.

10.5. При виділенні одного або декількох нових суб'єктів господарювання з підприємства, до кожного з них переходять за розподільчим актом (балансом) у відповідних частках майнові права та обов'язки реорганізованого Підприємства.

10.6. При перетворенні Підприємства (зміні його організаційно-правової форми) в інший суб'єкт господарювання до новоствореного суб'єкта господарювання за передавальним балансом (актом) переходять всі майнові права та обов'язки попереднього Підприємства, що перетворюється.

10.7. Підприємство ліквідується за рішенням Засновника, в особі Дрогобицької міської ради Львівської області.

10.8. При реорганізації та ліквідації Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до чинного законодавства України та колективного договору.

10.9. Ліквідація Підприємства здійснюється ліквідаційною комісією. Яка створюється Засновником, в особі Дрогобицької міської ради Львівської області або ліквідатором за рішенням суду.

10.10. Претензії кредиторів до Підприємства, що ліквідується, задовольняються згідно з чинним законодавством України.

10.11. Майно, яке залишилося після задоволення претензій кредиторів, розрахунків з членами трудового колективу по оплаті праці та бюджетом, розподіляються чи використовуються за рішенням Засновника, в особі Дрогобицької міської ради Львівської області.

Міський голова



Т. Кучма

... (mirrored text from the reverse side of the page) ...

Т. Кучма

Міський голова

В цьому документі пронумеровано та
прошито 12 (дванадцять)
аркушів (101 об'єкт)

Міський голова
Т. Кучма

