

СТАТУТ

КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДРОГОБИЧТЕПЛОЕНЕРГО» ДРОГОБИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

ЗМІСТ

1. Загальні положення.
2. Мета та предмет діяльності Підприємства.
3. Майно Підприємства.
4. Статутний фонд (статутний капітал) Підприємства.
5. Фінансово-господарська діяльність Підприємства.
6. Органи управління Підприємством.
7. Трудовий колектив та його самоврядування.
8. Облік, звітність та контроль.
9. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства.
10. Припинення діяльності Підприємства.
11. Внесення змін до статуту Підприємства.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство "Дрогобичтеплоенерго" Дрогобицької міської ради, скорочена назва підприємства КП «Дрогобичтеплоенерго» ДМР (надалі - "Підприємство") створене на підставі рішення Львівської обласної ради від 05.05.2000р. №350 "Про внесення доповнень до рішення Львівської обласної ради від 09.02.2000р. №257 "Про передачу об'єктів теплокомуненерго та водоканалізаційного господарства" та на підставі ухвали Дрогобицької міської ради від 07.03.2001р. №540 "Про прийняття в комунальну власність міста Дрогобича КП "Дрогобичтеплоенерго".

1.2. Підприємство належить до комунальної власності територіальної громади міста Дрогобича.

1.3. Засновником Підприємства є Дрогобицька міська рада, що від імені власника виконує його функції у межах, визначених чинним законодавством України.

1.4. Підприємство набуває статусу юридичної особи з моменту його державної реєстрації, виступає самостійним господарюючим суб'єктом, веде самостійний баланс, має рахунковий, валютний та інші рахунки в установах банку, печатку з власним найменуванням, штамп, інші необхідні реквізити.

Підприємство самостійно набуває майнові і особисті немайнові права та обов'язки, виступає позивачем і відповідачем в судових органах, здійснює свою діяльність шляхом укладання господарських договорів з юридичними та фізичними особами як на території України, так і за її межами. Підприємство працює на принципах самоокупності, самофінансування, повного госпрозрахунку.

1.5. У своїй діяльності Підприємство керується цим Статутом, нормативно-правовими актами органів місцевого самоврядування і чинним законодавством України.

1.6. Підприємство діє відповідно до Конституції України, Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та нормативно-правових актів України.

1.7. Підприємство не відповідає по боргах Засновника, а Засновник не відповідає по боргах Підприємства. Підприємство самостійно здійснює свою діяльність у відповідності з діючим законодавством та за попереднім погодженням з Засновником. Підприємство відповідає за своїми зобов'язаннями всім закріпленим за ним майном, на яке відповідно до закону може бути звернено стягнення.

1.8. Втручання державних органів в господарську діяльність Підприємства не допускається, крім випадків, передбачених чинним законодавством.

1.9. Підприємство має право створювати філії, представництва, підрозділи, відділення, як на території України, так і за її межами, бути засновником господарських об'єднань.

1.10. Юридична адреса Підприємства: м. Дрогобич, вул. Індустріальна, 1А.

1.11. Невідокремленими структурними підрозділами Підприємства є:

- 1) Районна котельня в м. Дрогобичі по вул. Самбірській, 68/1;
- 2) Районна котельня в м. Дрогобичі по вул. Володимира Великого, 14;
- 3) Районна котельня 169 кварталу по вул. Грушевського, 70/1;
- 4) Районна котельня в м. Дрогобичі по вул. Богдана Лепкого, 9/2;
- 5) Районна котельня в м. Дрогобичі по вул. Індустріальній, 1а;
- 6) Районна котельня в м. Дрогобичі по вул. Коновальця, 4/1;
- 7) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Стрийській, 3/1;
- 8) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Сагайдачного, 19;
- 9) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Пушкіна, 13/1;
- 10) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Святого Юра, 23/1;
- 11) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Данила Галицького, 7/1;
- 12) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Зварицькій, 79/1;
- 13) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Шевченка, 23/1;
- 14) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Нижанківського, 3/1;
- 15) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Козловського, 17/1;
- 16) Квартальна котельня в м. Дрогобичі по вул. Шептицького, 9

- 17) Квартальна котельня в м. Дрогобичі, вул. Ак. Сахарова, 2-А,
 18) Квартальна котельня в м. Дрогобичі, вул. Симоненка, 5
 19) Квартальна котельня в м. Дрогобич, вул. Стрийська, 443/9
 20) Теплогенераторна в м. Дрогобичі, вул. Бориславська, 28

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Метою діяльності підприємства є : участь у формуванні ринкових відносин, сприяння найбільш повного задоволення громадських потреб в послугах з центрального теплопостачання та гарячого водопостачання, а також реалізація на основі одержаного прибутку соціальних і економічних інтересів Засновника та членів трудового колективу Підприємства.

2.2. Основним предметом діяльності є надання послуг з теплоенергетики. Підприємство відповідає за подачу теплової енергії до вводу в будинок.

2.3. Основними видами діяльності підприємства є:

- виробництво, транспортування і реалізація теплової енергії для опалення і гарячого водопостачання житлового фонду і об'єктів соціально-культурного призначення.
- видача технічних умов на теплопостачання споживачів тепла, які проектується;
- здійснення контролю за ходом будівництва котелень, теплових пунктів, теплових мереж внутрішньобудинкових систем опалення і гарячого водопостачання;
- транспортування і реалізація покупної теплоенергії;
- проектування, монтаж, налагодження та сервісне обслуговування лічильників теплової енергії;
- проектні роботи для нового будівництва, реконструкції та капітального ремонту (для звичайних умов);
- монтажні, будівельні та ремонтні роботи;
- діяльність у сфері супутникового електрозв'язку;
- діяльність у сфері архітектури;
- діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах;
- забір, очищення та постачання води;
- надання в оренду та експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;
- надання в оренду автотранспортних засобів;
- надання науково-консультативних послуг;
- надання торгово-посередницьких та постачально-збутових послуг;
- ремонт, модернізація і реконструкція котлів, трубопроводів пари і гарячої води, внутрішніх газопроводів низького та середнього тиску, контроль металу та зварних з'єднань, в тому числі застосування методів радіаційної дефектоскопії;
- технічне діагностування котлів, трубопроводів, ємностей, які працюють під тиском, виготовлення деталей із збірних одиниць котлів, трубопроводів, діагностика і ремонт з металоконструкцій вантажопідйомних механізмів;
- розробка конструкторської, технологічної нормативної документації;
- проектування та виготовлення засобів технологічного оснащення пристосувань, засобів механізації для ремонту обладнання;
- виконання пускових та режимно - налагоджувальних робіт технологічного обладнання котелень; котлів парових продуктивністю до 20Гкал за годину і водогрійних - до 50 Гкал/год., хімводоочисток, деаераторів, баків запасу води, всіх видів автоматики безпеки і регулювання режиму горіння в котлах;
- виконання газомонтажних робіт по автоматизації котлів і ГРП (ГРУ) насосів і тягодуттєвих механізмів;
- виконання газонебезпечних робіт по перевірці, прочистці, ремонту димових та вентиляційних каналів;

- виконання інвентаризації шкідливих викидів на парових і водогрійних котлах та іншому технологічному обладнанні;
- виконання розрахунків і наладки гідравлічного режиму теплових мереж та систем опалення будинків;
- монтаж, наладка та експлуатація контрольно-вимірювальних приладів та автоматики;
- виконання пускових і налагоджувальних робіт обладнання ЦТП (бойлерів, насосів, автоматики регулювання та безпеки, фільтрів, електрообладнання);
- підрядна діяльність;
- виробництво інших виробів з деревини; виготовлення виробів з корка, соломки та рослинних матеріалів для плетіння;
- оптова торгівля деревиною, будівельними матеріалами та санітарно – технічним обладнанням;
- розвиток системи безперервної підготовки та перепідготовки кадрів, науково-методичне забезпечення правової та кадрової роботи;
- організація відпочинку, оздоровлення та громадського харчування;
- розвиток підсобних господарств для забезпечення своїх працівників продуктами харчування;
- здійснення товарообмінних (бартерних) операцій з юридичним та фізичними особами на території України та за її межами;
- торговельна, торгово-закупочна і комерційна діяльність, комісійна торгівля продовольчими та непродовольчими товарами, сільгосппродукцією, як вітчизняного так і зарубіжного виробництва;
- реалізація гуртом та вроздріб юридичним та фізичним особам товарів народного вжитку, продуктів харчування, сільгосппродукції, товарів виробничо-технічного та промислового призначення. Реалізація здійснюється через магазини, автолавки, автофургони, лотки, кіоски, склади, місця громадського харчування, біржу, тощо;
- здійснення зовнішньо-економічної діяльності;
- торгівельно-посередницька діяльність;
- здійснення природоохоронних заходів.

2.4. Підприємство може здійснювати і інші види діяльності не заборонені законодавством України

3. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

3.2. Майно Підприємства належить йому на праві повного господарського відання.

Здійснюючи право повного господарського відання Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству та даному Статуту.

3.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

- грошові та матеріальні внески Засновника;
- доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, а також від інших видів господарської діяльності;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- придбання майна іншого підприємства, організації;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

3.4. Підприємство має право продавати іншим підприємствам, організаціям та установам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безоплатно в тимчасове користування належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, з дозволу Засновника.

3.5. Збитки, заподіяні Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за відповідним рішенням суду.

3.6. Цілісний майновий комплекс Підприємства визнається нерухомістю і може бути об'єктом купівлі-продажу та інших угод, на умовах і в порядку, визначених чинним законодавством України.

3.7. Реалізація майнових прав Підприємства здійснюється в порядку, встановленому чинним законодавством України.

4. СТАТУТНИЙ ФОНД (СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ПІДПРИЄМСТВА).

4.1. Для здійснення господарської діяльності Підприємства створюється Статутний фонд. Статутний фонд Підприємства складає

4.2. Статутним фондом Підприємства можуть бути будинки, споруди, обладнання та інші матеріальні цінності, цінні папери, право користування землею, водою та іншими природними ресурсами, а також інші майнові права (включаючи майнові права на об'єкти інтелектуальної власності), кошти, в тому числі в іноземній валюті та інше, згідно чинним законодавством України.

4.3. Розмір статутного фонду 10.916.508 грн. (десять млн. дев'ятсот шістнадцять тисяч п'ятсот вісім грн. (капіталу) Підприємства може бути змінений за рішенням Засновника.

4.4. Рішення про зміну розміру статутного капіталу набуває чинності з моменту реєстрації цих змін у встановленому законодавством порядку.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

5.2. Прибуток, який залишається на Підприємстві після сплати податків та інших платежів в бюджет (чистий прибуток), є в його повному розпорядженні. Підприємство самостійно визначає напрямки використання чистого прибутку, створює фонди в порядку, встановленому законодавством.

5.3. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників згідно чинного законодавства.

5.4. Підприємство самостійно здійснює свою господарську діяльність на засадах господарського розрахунку, несе відповідальність за наслідки цієї діяльності перед Засновником, за виконання взятих на себе зобов'язань перед трудовим колективом і партнерами за укладеними договорами, перед бюджетом і банками відповідно до чинного законодавства України.

5.5. Підприємство самостійно планує свою діяльність і визначає перспективи розвитку, виходячи з попиту на вироблену продукцію, роботи, послуги та необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів.

Основу планів становлять договори, укладені зі споживачами продукції, робіт, послуг і постачальниками матеріально-технічних ресурсів.

5.6. Стосунки Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності будуються на основі договорів.

5.7. Підприємство реалізує свою продукцію по цінах і тарифах, які встановлюються самостійно або на договірній основі, а у випадках, передбачених законодавчими актами України - за державними цінами і тарифами.

5.8. Питання соціального розвитку, включаючи поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування членів колективу та їх сімей, вирішуються трудовим колективом згідно діючого законодавства.

6. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

6.1. До виключної компетенції Засновника відноситься:

- 6.1.1. затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін, доповнень;
- 6.1.2. прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства;
- 6.1.3. встановлення тарифів, цін на послуги, роботи, що надаються підприємством в порядку передбаченому чинним законодавством України;
- 6.1.4. надання згоди про вступ Підприємства, як засновника (учасника) до інших юридичних осіб;
- 6.1.5. зміна розміру статутного фонду (статутного капіталу) Підприємства.

6.2. Розпорядженням Дрогобицького міського голови призначаються:

- 6.2.1. уповноважений орган для здійснення контролю за ефективністю діяльності Підприємства;
- 6.2.2. директор Підприємства;
- 6.2.3. ревізійна комісія для контролю за фінансово-господарською діяльністю Підприємства.

6.3. З директором Підприємства укладається договір (контракт), в якому визначаються: строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін.

6.4. Директор Підприємства без доручення діє від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади і органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами, формує адміністрацію Підприємства і вирішує питання діяльності Підприємства в межах та порядку, визначених установчими документами.

6.5. Директор Підприємства відповідно до компетенції:

- 6.5.1. подає на затвердження Засновнику проекти програм і планів, передбачених цим Статутом, а також звіти про їх виконання;
- 6.5.2. видає довіреності, відкриває в банківських установах рахунки;
- 6.5.3. самостійно укладає контракти, договори, у тому числі трудові, затверджує штати, видає накази, обов'язкові для всіх працівників Підприємства;
- 6.5.4. приймає і звільняє працівників відповідно до штатного розкладу Підприємства;
- 6.5.5. вживає заходи заохочення і накладає дисциплінарні стягнення відповідно до правил внутрішнього трудового розпорядку;
- 6.5.6. вчиняє будь-які інші дії, необхідні для здійснення господарської діяльності Підприємства, за винятком тих, що відповідно до Статуту повинні бути узгоджені з Засновником.

6.6. Засновник не має права втручатися в оперативну діяльність директора Підприємства, крім випадків передбачених цим Статутом та чинним законодавством України.

6.7. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Підприємства здійснює ревізійна комісія.

6.8. Ревізійна комісія за дорученням Засновника, або за власною ініціативою, здійснює перевірки з залученням необхідних фахівців.

6.9. Ревізійній комісії на її вимогу надаються всі необхідні документи і пояснення від посадових осіб Підприємства.

7. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТА ЙОГО САМОВРЯДУВАННЯ.

7.1. Повноваження трудового колективу реалізуються конференцією та профспілковим комітетом Підприємства.

7.2. Конференція трудового колективу:

- подає пропозиції з основних питань економічного та соціального розвитку Підприємства;
- розглядає та затверджує проект колективного договору;
- слухає взаємозвіт сторін, що уклали колективний договір про хід його виконання;
- розглядає і вирішує питання самоврядування трудового колективу;
- приймає участь у рішенні про випуск цінних паперів Підприємства, а також про купівлю цінних паперів інших підприємств.

7.3. Трудовий колектив Підприємства складають всі громадяни, які беруть участь своєю працею в його діяльності на підставі трудового договору (контракту, угоди) а також інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

7.4. Трудові відносини Підприємства з членами трудового колективу ґрунтуються на основі трудового законодавства України.

7.5. Підприємство визначає і забезпечує діяльність профспілкової організації на Підприємстві згідно з колективним договором.

7.6. Мінімальний розмір оплати праці працівників Підприємства не може бути меншим за мінімальний розмір заробітної плати, встановлений чинним законодавством України.

7.7. Працівники Підприємства підлягають соціальному і медичному страхуванню, соціальному забезпеченню відповідно та на умовах, передбачених чинним законодавством України.

7.8. Локальними нормативними актами Підприємство може встановлювати додаткові, порівняно до чинного законодавства України, трудові та соціально-побутові пільги для своїх працівників або окремих їх категорій.

8. ОБЛІК, ЗВІТНІСТЬ І КОНТРОЛЬ

8.1. Підприємство здійснює облік основних фондів, витрат, а також контроль за витратами коштів і раціональним використанням власного майна.

8.2. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, веде статистичну звітність у порядку встановленому чинним законодавством України і несе відповідальність за достовірність поданих звітів.

8.3. Державною податковою інспекцією в межах її компетенції здійснюється перевірка фінансової діяльності Підприємства.

8.4. Підприємство зобов'язане на вимогу Власника подавати йому бухгалтерський звіт, інші документи, що стосуються фінансово-господарської діяльності Підприємства, та річний бухгалтерський звіт. Власник має право здійснювати контроль фінансово-господарської діяльності Підприємства не частіше одного разу на рік.

8.5. Порядок ведення бухгалтерського обліку і статистичної звітності визначається чинним законодавством України.

9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність відповідно до чинного законодавства України та міжнародних договорів.

9.2. Зовнішньоекономічна діяльність Підприємства спрямована на здійснення мети та предмету його статутної діяльності.

9.3. Підприємство самостійно встановлює прямі торговельні, виробничі та науково-технічні відносини з підприємствами, фірмами та громадянами інших держав.

9.4. Підприємство проводить спільну виробничу і торговельну діяльність з іноземними підприємствами і фірмами у будь-яких формах не заборонених чинним законодавством, в

тому числі експортно-імпорتنі операції товарів (робіт, послуг) як власного так і невластного виробництва, товарообмінні (Бартерні) операції.

9.5. Кошти в іноземній валюті, отримані від експорту продукції (товарів, робіт, послуг) Підприємство може використовувати для імпорту обладнання, товарів, сировини, а також для покращення матеріально-технічної бази та соціально-культурної сфери.

9.6. Порядок використання виручки Підприємства в іноземній валюті визначається валютним законодавством України.

9.7. Підприємство має право в порядку, встановленому законодавством отримувати кредити від своїх закордонних партнерів, закордонних банків і банків України в іноземній валюті.

9.8. Підприємство несе майнову відповідальність за ефективність своєї зовнішньоекономічної діяльності і раціональне використання валютних коштів.

9.9. Підприємство може купувати іноземну валюту через уповноважені банки та інші кредитно-фінансові установи, відповідно до валютного законодавства України.

9.10. Усі валютні витрати, пов'язані з здійсненням Підприємством різних видів господарської діяльності на території України повинні забезпечуватись за рахунок валютного доходу від відповідної діяльності, а також за рахунок інших не заборонених чинним законодавством джерел отримання іноземної валюти

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

10.2. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням Засновника.

10.3. Ліквідація Підприємства здійснюється:

- за рішенням Засновника Підприємства;
- на підставі рішення суду або господарського суду;
- у випадках, передбачених законодавством України.

10.4. Ліквідація Підприємства проводиться призначеною Засновником ліквідаційною комісією, а у випадках припинення діяльності Підприємства за рішенням суду-ліквідаційною комісією, призначеною цим органом. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з керування справами Підприємства. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його дебіторів і кредиторів, і розраховується з ними, вживає заходи щодо сплати боргів Підприємства третім особам, складає ліквідаційний баланс і дає його Засновнику або в суд.

10.5. Наявні у Підприємства кошти, включаючи вторг від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків із бюджетом і оплати праці працівників Підприємства, передаються ліквідаційною комісією Засновнику Підприємства.

10.6. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство припиняє свою діяльність, з моменту виключення його з Єдиного державного реєстру.

11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Пропозиції щодо внесення змін до статуту Підприємства можуть надходити від Засновника і трудового колективу Підприємства.

11.2. Засновник затверджує зміни і доповнення до статуту. Затверджені зміни до статуту підлягають державній реєстрації у встановленому порядку.

11.3. Підприємство зобов'язане у п'ятиденний строк з дати прийняття Засновником відповідного рішення повідомити орган, що провів реєстрацію, про зміни, які сталися в цьому Статуті, для внесення необхідних змін до державного реєстру.

11.4. Зміни до Статуту Підприємства набирають чинності для третіх осіб з дня їх державної реєстрації, а у випадках, встановлених законом, з дати повідомлення органу, що здійснює державну реєстрацію, про такі зміни.