

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«ДРОГОБИЦЬКА ЛАЗНЯ»
ДРОГОБИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Дрогобицька лазня» Дрогобицької міської ради Львівської області, (надалі – Підприємство) засноване шляхом перереєстрації з державного-комунального підприємства «Дрогобицька лазня», створеного на базі акціонерного товариства «Дрогобицька лазня», утворено відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших норм чинного законодавства України. У своїй діяльності керується Конституцією України, іншими нормами чинного законодавства України та даним Статутом.

1.2. Засновником Підприємства є: Дрогобицька міська рада Львівської області. Форма власності – комунальна.

1.3. Підприємство є юридичною особою з моменту його державної реєстрації, виступає самостійним господарюючим суб'єктом, є балансотримачем будівлі та майна, веде самостійний баланс, має розрахунковий, валютний та інші рахунки в установах банку з власним найменуванням, круглу печатку, кутовий штамп, фірмові бланки, товарний знак, емблему, та інші необхідні реквізити.

1.4. Підприємство самостійно набуває майнові та особисті немайнові права та обов'язки, виступає відповідачем в судових органах, здійснює свою діяльність шляхом укладання господарських договорів з юридичними та фізичними особами, як на території України, так і за її межами. Підприємство працює на принципах самоокупності та повного госпрозрахунку.

1.5. Підприємство не відповідає по боргах Засновника, а Засновник не відповідає по боргах Підприємства. Підприємство відповідає за свої зобов'язання всім своїм майном, на яке відповідно до закону може бути звернено стягнення.

1.6. Підприємство має право створювати дочірні підприємства, філії, представництва, підрозділи, відділення за згодою Засновника.

1.7. Найменування Підприємства: повне – комунальне підприємство «Дрогобицька лазня» Дрогобицької міської ради Львівської області, скорочене: - КП «Дрогобицька лазня» Дрогобицької міської ради Львівської області;

1.8. Юридична адреса: вул. Б. Лепкого, 9/1, м. Дрогобич, Львівська обл., 82100.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності підприємства є участь підприємства у формуванні ринкових відносин, сприяння найбільш повного задоволення потреб населення в товарах народного споживання та послуг, забезпечення високого рівня торговельного обслуговування населення.

2.2. Предметом діяльності підприємства є:

- організація та здійснення гуртової, дрібно гуртової, роздрібної та комісійної торгівлі всіма групами товарів народного споживання через магазини, авто лавки, автофургони, лотки, кіоски, склади, місця громадського харчування, біржу;
- створення та експлуатація кафе, барів, ресторанів та інших підприємств громадського харчування;
- проведення торгово-закупівельної та торгово-посередницької діяльності;
- здійснення вантажних та пасажирських перевезень, надання послуг по автотранспортному обслуговуванню;
- закупка сільськогосподарської продукції від населення, державних, кооперативних підприємств, колгоспів (фермерських господарств) за готівку та по без готівці та її реалізації;
- створення підприємств по виробництву і продажу товарів народного споживання;
- виробництво та реалізація власної продукції в т.ч. охолоджуючих напоїв,
- бартерні та товарообмінні операції з іншими підприємствами;
- надання платних та безплатних послуг населенню;
- зовнішньоекономічна діяльність;
- організація та проведення аукціонів, конкурсів, виставок, ярмарок, конференцій;
- надання бухгалтерських послуг;
- здійснює інші види діяльності, які не заборонені законодавством України.

3. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

3.1. До виключної компетенції Засновника відноситься:

- затвердження Статуту Підприємства, внесення до нього змін, доповнень;
- прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства;
- надання згоди про вступ Підприємства, як засновника (учасника) до інших юридичних осіб;
- зміна розміру статутного фонду (статутного капіталу) Підприємства.

3.2. Управління Підприємством здійснюється згідно цього Статуту на основі поєднання прав та принципів самоврядування трудового колективу. Підприємство самостійно визначає структуру органів управління і витрати на їх утримання.

3.3. Трудові відносини між Підприємством та працівниками регулюється трудовим договором, контрактами, договором про матеріальну відповідальність, колективним договором.

3.4. Трудовий колектив Підприємства складають всі громадяни, які своєю працею приймають участь в його діяльності на основі договору, контракту, угоди, а також інших форм, які регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

3.5. Основною формою здійснення повноважень трудового колективу Підприємства є загальні збори трудового колективу Підприємства.

3.6. Безпосереднє управління здійснює Директор Підприємства, який призначається розпорядженням міського голови. При призначенні на посаду з ним укладається контракт, в якому визначаються умови його найму, оплати і звільнення з роботи (з обов'язковим врахуванням гарантій, передбачених чинним законодавством).

3.7. Директор без довіреностей діє від імені Підприємства, представляє Підприємство у відносинах з державними органами, установами, організаціями, в процесі господарської діяльності встановлює фонд оплати праці. Інші працівники Підприємства, крім директора, діють від імені Підприємства тільки на основі довіреностей, підписаних директором. Директор визначає форми, системи та розміри оплати праці, встановлює тривалість робочого дня і правила внутрішнього трудового розпорядку, порядок надання вихідних днів, відпусток з урахуванням вимог діючого трудового законодавства.

3.8. Заступник директора, головний бухгалтер, інші працівники призначаються на посади наказом директора.

3.9. Директор має право:

3.9.1. Керувати роботою на основі єдиноначальності відповідно до цього Статуту;

3.9.2. Розробляти плани діяльності Підприємства;

3.9.3. Затверджувати штатний розпис Підприємства за погодження із Засновником;

3.9.4. Укладати угоди від імені Підприємства;

3.9.5. Приймати та звільняти працівників Підприємства та накладати дисциплінарні стягнення;

3.9.6. Встановлювати премії та надавати матеріальну допомогу працівникам Підприємства;

3.9.7. Видавати накази та розпорядження, які є обов'язкові для виконання усіма працівниками Підприємства;

3.9.8. Видавати накази та розпорядження, які є обов'язкові для виконання усіма юридичними та фізичними особами, які орендують приміщення в Підприємства;

3.9.9. З метою правильної, ефективної експлуатації будинку, обладнання, майна, оборотних коштів та інших матеріально-технічних цінностей та їх гарантованого обслуговування з дотриманням технологічних процесів, вимог

техніки безпеки та охорони праці, директор має право передавати їх в подальшому в орендний підряд окремим працівникам підприємства.

4. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Статутний капітал КП «Дрогобицька лазня» Дрогобицької міської ради Львівської області становить 505810,05 (п'ятсот п'ять тисяч вісімсот десять грн.. 05 коп.) за рахунок, коштів внесених засновником. Згідно чинного Законодавства, Статутний капітал, що направлений для Підприємства на повне господарське відання, використовується Підприємством на власний розсуд, та будь-які дії, що не суперечать закону і цілям діяльності Підприємства, його безперервному виробничому процесу.

4.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

4.3. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади м. Дрогобича і закріплене за Підприємством на праві повного господарського відання. Здійснюючи право повного господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном за згодою засновника, вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать законодавству України та цьому Статуту.

4.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

- Грошові та матеріальні внески Засновника або уповноваженого ним органу;
- Доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, виконання робіт, оренди приміщень, а також від інших видів господарської діяльності;
- Кредити банків та інших кредиторів;
- Доходи від придбання цінних паперів;
- Дотації та субсидії з бюджетів різних рівнів;
- Безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- Придбання майна іншого підприємства, організації;
- Депозити в банківських установах;
- Інші джерела, передбачені законодавством України.

4.5. Відчуження засобів виробництва, що є комунальною власністю і закріплені за Підприємством, здійснюється за згодою Засновника у порядку, що встановлений чинним законодавством.

4.6. Підприємство здійснює володіння користування основними засобами і іншими ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства.

4.7. Збитки завдані Підприємству в результаті порушення майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду.

4.8. Прибуток Підприємства утворюється з надходжень від господарської діяльності, з якого Підприємство сплачує передбачені законодавством України податки та інші платежі. Чистий прибуток одержаний після сплати всіх обов'язкових платежів залишається в розпорядженні Підприємства і використовується ним самостійно.

4.9. Підприємство згідно рішення Засновника має право продавати, передавати в користування іншим підприємствам, організація, будинки, споруди, транспортні засоби, а при погоджені з органом управляти майном, здавати їх в оренду.

5. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

5.1. Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток, амортизаційні відрахування, внески засновників, кошти, одержані від підприємств, організацій, установ, громадян та інших надходження.

5.2. Підприємство має право користуватися банківськими та іншими кредитами, надавати банку та іншим юридичним та фізичним особам на договірній основі використовувати свої власні кошти і встановлювати процент за їх використання. Зазначене в цьому пункті здійснюється у відповідності до законодавства України.

5.3. Всі розрахунки підприємства проводять в календарній черговості надходження розрахункових документів. Розрахунки проводяться в безготівковому та готівковому порядку згідно законодавства України.

5.4. Фінансово-господарська діяльність Підприємства з іншими юридичними та фізичними особами регулюються цивільно-правовим договорами (контрактами), які укладаються між ними і відображають взаємовідносини по наданню послуг, виконанню робіт, суспільної діяльності, виготовлення продукції (товару) та інших видів господарської діяльності.

5.5. Підприємство самостійно планує та здійснює господарську діяльність на основі економічних нормативів споживання послуг, лімітів постачання і замовлення споживачів з урахуванням попиту і фінансової кон'юнктури та в межах напрямків діяльності, передбачених Статутом.

5.6. Підприємство самостійно здійснює матеріально-технічне забезпечення власної діяльності через систему прямих угод (контрактів) або через товарні біржі та посередницькі організації України та інших держав.

5.7. Реалізацію своїх послуг інших матеріальних цінностей Підприємство здійснює за цінами і тарифами, передбачених законодавчими актами України – державними цінами та тарифами.

Підприємство користується пільгами, що надаються державою щодо оподаткування та обов'язкових платежів.

6. ЗОВНІШНЬО-ЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

6.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньо-економічну діяльність.

6.2. У процесі здійснення зовнішньо-економічної діяльності Підприємство користується у повному обсязі правами юридичної особи згідно з законодавством України та цим Статутом.

6.3. Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції або доручає їх ведення спеціалізованим зовнішньоекономічним (торговим) організаціям на договірній основі.

6.4. Валютна виручка, одержана Підприємством в результаті зовнішньоекономічної діяльності, після оплати податків та інших обов'язкових платежів зараховується на валютні рахунки Підприємства і використовується ним самостійно відповідно до законодавства України.

7. ЗВІТНІСТЬ ОБЛІК ТА КОНТРОЛЬ

7.1. Підприємство здійснює облік фінансових фондів, витрат, а також за витратами коштів та раціональним використанням власного майна.

7.2. Підприємство здійснює бухгалтерський облік фінансово-господарської діяльності, веде статистичну звітність і подає її у встановленому обсязі і порядку фінансовим органам і органам державної статистики, за достовірність якої несе відповідальність згідно чинного законодавства.

7.3. Державними органами в межах компетенції здійснюється перевірка фінансової діяльності Підприємства.

8. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМТВА

8.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається шляхом його реорганізації або ліквідації.

8.2. Реорганізація (перетворення, виділення, приєднання поділ, злиття) підприємства відбувається за рішенням Засновника. При реорганізації вся сукупність прав та обов'язків переходить до його правонаступників.

8.3. Підприємство ліквідується:

- За рішенням Засновника Підприємства;
- На підставі рішення суду;
- З інших підстав, передбачених законодавством України.

8.4. Порядок проведення розрахунку з дебіторами і кредиторами здійснюється відповідно до чинного законодавства.

9. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Зміни та доповнення до цього Статуту здійснюється на підставі рішення Засновника та з подальшою реєстрацією відповідно до чинного законодавства.

9.2. Відносини, які не врегульовані цим статутом регулюються чинним законодавством.

Міський голова

Т.Кучма

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням
Дрогобицької міської ради
Львівської області
12.03.2021 № 232

С Т А Т У Т

КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ДРОГОБИЦЬКА ЛАЗНЯ» ДРОГОБИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ (НОВА РЕДАКЦІЯ)