**ПРОТОКОЛ № 54**

засідання постійної комісії ради з питань ЖКГ, будівництва, архітектури, екології, довкілля, транспорту та зв’язку.

від ”17” січня 2018 р.

**ПРИСУТНІ:** Голова постійної комісії Т. Демко

 Секретар комісії О. Майданюк

 Члени комісії: А.Янів, М. Лужецький

**Запрошені:** директор Департаменту МГ Р.Москалик.

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1. **Про ситуацію з виконанням протокольних доручень комісії.**
2. **Про виготовлення технічних паспортів на буд. №№42,44 на вул. М.Грушевського і передачі їх з балансу державної власності на баланс комунальної власності (КП ЖЕО) і в подальшому на баланс ОСББ “Зодчий”.**
3. **Про діяльність, в тому числі звітність ГО “Спільна поміч” щодо використання коштів міського бюджету за 2016 -2017рр.**
4. **Різне.**
5. **СЛУХАЛИ :**  директора Департаменту МГ Р.Москалика, який повідомив, що оскільки кладовища знаходяться на балансі КП КМГ, то саме це підприємство повинно надати свої пропозиції щодо демонтажу недобудованої каплички на кладовищі по вул. 22 Січня.

**ВИСТУПИЛИ** : член комісії А.Янів запропонував доручити Департаменту МГ скласти Дефектний акт, виготовити ПКД і замовити роботи з демонтажу недобудованого об’єкту.

**ГОЛОСУВАЛИ: 1. Доручити Департаменту МГ підготувати пропозиції щодо взяття на баланс кладовища на вул. 22 Січня, а також скласти Дефектний акт, виготовити ПКД і виступити замовником робіт з демонтажу каплички на ньому.**

 **”за” – 3 ”проти” – 0 “утримався” - 1 не голосував – 0**

1. **СЛУХАЛИ :**  голову комісії Т.Демка, який повідомив, що він провів зустріч з керівництвом Департаменту ЖКГ ЛОДА з приводу ситуації навколо питання виготовлення технічних паспортів на буд. №№ 42,44 на вул. М.Грушевського. Результатом зустрічі стала домовленість, що у випадку офіційного звернення від Т.Демка на ім’я директора Департаменту ЖКГ ЛОДА будуть прийняті міри до санатора ДП “Буджитлосервіс”, із зобов’язанням останньому виготовити технічні паспорти.

 **ГОЛОСУВАЛИ: 1. Доручити Департаменту МГ надати комісії всю наявну інформацію , яка має відношення до санатора ДП “Буджитлосервіс” та запропонувати шляхи вирішення даної проблеми. 2. Голові комісії Т.Демку, у випадку ігнорування виконавчими органами ДМР даної проблеми, звернутись з офіційним запитом до ЛОДА щодо виготовлення санатором технічної документації на буд. №№ 42,44 на вул. М.Грушевського.**

 **”за” – 3 ”проти” – 0 “утримався” - 1 не голосував – 0.**

1. **СЛУХАЛИ :**  голову комісії Т.Демка, який повідомив, що на його імя надійшла заява від групи громадян щодо діяльності ГО “Спільна поміч”.

**ВИСТУПИЛИ:** член комісії А.Янів повідомив, що від того часу, як ГО зайнялась стерилізацією і вакцинацією безпритульних собак, стан справ в цій галузі значно покращився. І тому, якщо є якісь претензії громадян-волонтерів, то їх треба розглянути без упередження.

**ГОЛОСУВАЛИ: 1. Доручити Департаменту МГ, як розпоряднику коштів, витребувати і надати комісії Звіти про фінансово – господарськудіяльність ГО Спільна поміч, в частині використання коштів міського бюджету. 2. Голові комісії надати копії Звітів заявникам.**

 **”за” – 4 ”проти” – 0 “утримався” - 0 не голосував – 0.**

1. **СЛУХАЛИ:** голову комісії Т.Демка, який повідомив, що надійшла скарга від мешканки Дрогобича, щодо небажання водія автобуса державний.номер – **ВС 9744 ЕТ ( маршрут №10)** перевозити школярів.

**ГОЛОСУВАЛИ: 1. Доручити відділу економіки провести роз’яснювальну роботу з перевізниками автобусних маршрутів, щодо безкоштовного перевезення дітей шкільно віку, протягом навчального року, з 08.00 год до 10.00 год та з 13.00 год. до 16 год.**

 **”за” – 3 ”проти” – 0 “утримався” - 0 не голосував – 1.**

**Голова постійної комісії ради Т. Демко**

**Секретар комісії О. Майданюк**